

現場休業届

平成〇〇年〇〇月〇〇日

(提出先)

総括監督員

4日間以上の休業は3日前までに提出すること。

住所 横浜市中区〇町〇丁目〇番地

届出者

氏名 〇〇電設株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 印

次のとおり休業いたします。

記

- 1 工事名 〇〇〇〇〇〇〇〇整備工事（電気設備工事）
- 2 工事場所 横浜市中区〇町〇丁目〇番地
- 3 現場休業日 平成〇〇年〇〇月〇〇日 から
平成〇〇年〇〇月〇〇日 まで
- 4 理由 年末・年始 休み
- 5 警備体制 警備会社による1日1回の巡回
- 6 休業前の点検項目等
 - ・ 第3者立ち入り禁止措置の状況
 - ・ 仮囲いの状況
 - ・ 出入口施錠の状況
 - ・ 資材、工具等の保管状況
- 7 添付書類
 - 緊急連絡体制表

8-II No.15 緊急連絡体制でもよい。